



**CONCEPT
OVEREENKOMST UITVOERING DIENSTEN WMO 2015
“OPEN HOUSE”**

Nummer: Z/17/064747

Ondergetekenden:

1. **Gemeente Westerwolde**, hierna te noemen "Opdrachtgever"

en

2. [.....], hierna ook te noemen "Opdrachtnemer";

De overeenkomst noemt Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk "Partijen" en afzonderlijk van elkaar "Partij".

Partijen overwegen bij het afsluiten van de overeenkomst als volgt:

- a) Opdrachtgever stelt op 1 januari 2018 een "open house" systeem in waarmee Opdrachtgever diensten in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 op de markt verwerft door tijdens de gehele looptijd van dat systeem overeenkomsten te sluiten met iedere ondernemer die zich ertoe verbindt om de betrokken diensten te leveren tegen vooraf vastgestelde voorwaarden, waarbij de Opdrachtgever geen selectie onder de belangstellende ondernemers maakt en hun toestaat tot dat systeem toe te treden tijdens de gehele looptijd ervan;
- b) Opdrachtgever organiseert het "open house" systeem in overeenstemming met de beginselen van non-discriminatie en gelijkheid van behandeling van ondernemers en met de daaruit voortvloeiende transparantieplichting;
- c) Opdrachtnemer heeft verklaard en kan op verzoek van Opdrachtgever aantonen dat de uitsluitingscriteria genoemd in het Aanmeldingsdocument niet van toepassing op hem zijn;
- d) Opdrachtnemer heeft verklaard en heeft aangetoond dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen genoemd in het Aanmeldingsdocument;
- e) Opdrachtnemer heeft verklaard en kan op verzoek van Opdrachtgever aantonen dat hij tegen de door Opdrachtnemer in het Formulier Opgave Tarieven vermelde tarieven voldoet aan de specifieke eisen en voorwaarden gesteld aan de dienstverlening in bijlage 4 van het Aanmeldingsdocument.

Partijen komen overeen als volgt:

Paraaf
Opdrachtgever

.....

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN	- 4 -
ARTIKEL 1 DEFINITIES.....	- 4 -
ARTIKEL 2 VOORWERP	- 4 -
ARTIKEL 3 ALGEMENE VOORWAARDEN	- 4 -
ARTIKEL 4 DUUR.....	- 5 -
ARTIKEL 5 OPZEGGING DOOR OPDRACHTNEMER	- 5 -
ARTIKEL 6 OPZEGGING DOOR OPDRACHTGEVER	- 5 -
ARTIKEL 7 VERKORTE OPZEGGINGSTERMIJN.....	- 5 -
ARTIKEL 8 WIJZIGINGEN DOOR OPDRACHTGEVER	- 6 -
ARTIKEL 9 WIJZIGINGEN DOOR OPDRACHTNEMER.....	- 6 -
ARTIKEL 10 ONTBINDING	- 7 -
ARTIKEL 11 ONVERSCHULDIGDE BETALING.....	- 7 -
ARTIKEL 12 GEDEELTELIJKE NIETIGHEID	- 7 -
ARTIKEL 13 ACCEPTATIEPLICHT.....	- 8 -
ARTIKEL 14 EIGEN BIJDRAGE.....	- 8 -
ARTIKEL 15 SOCIAL RETURN.....	- 8 -
HOOFDSTUK 2: KWALITEIT	- 8 -
ARTIKEL 16 PERSONEEL.....	- 8 -
ARTIKEL 17 KWALITEIT	- 8 -
ARTIKEL 18 MELDCODE EN VERWIJSINDEX	- 9 -
ARTIKEL 19 VERTROUWENSPERSOON	- 9 -
ARTIKEL 20 KLACHTENREGELING	- 9 -
ARTIKEL 21 PRIVACY.....	- 9 -
ARTIKEL 22 TOEZICHT.....	- 9 -
ARTIKEL 23 ERNSTIGE INCIDENTEN EN CALAMITEITEN	- 9 -
HOOFDSTUK 3: BERICHTEN EN BEKOSTIGING	- 9 -
ARTIKEL 24 LANDELIJKE BERICHTENSTELSEL	- 9 -
ARTIKEL 25 TARIEF	- 10 -
HOOFDSTUK 4: MONITORING EN VERANTWOORDING.....	- 10 -
ARTIKEL 26 ADMINISTRATIEVE VEREISTEN.....	- 10 -
ARTIKEL 27 VERANTWOORDING EN CONTROLE BIJ JAARAFSLUITING	- 10 -
ARTIKEL 28 MATERIËLE CONTROLE EN FRAUDEBESTRIJDING	- 10 -
ARTIKEL 29 HET JAARVERSLAG	- 11 -
ARTIKEL 30 INFORMATIEPLICHT	- 11 -
ARTIKEL 31 FUSIE GEMEENTEN	-12-
Bijgevoegd: Aanmeldingsdocument en bijlagen bij het Aanmeldingsdocument.....	-- 15 -

Paraaf
Opdrachtgever

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

.....

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1 DEFINITIES

- 1.1 Gedefinieerde termen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis.
- 1.2 De definities zoals vastgelegd in artikel 1.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 ("Wmo") zijn onverkort van toepassing.

ARTIKEL 2 VOORWERP

- 2.1 Opdrachtnemer voert, in opdracht van de Opdrachtgever, diensten uit in het kader van de Wmo 2015 volgens de voorwaarden van de overeenkomst inclusief bijlagen, die daarvan integraal deel uitmaken.
- 2.1 De uit te voeren diensten zijn onderworpen aan de specificaties en omschrijvingen zoals opgenomen in het bijgevoegde Aanmeldingsdocument en in de aan het Aanmeldingsdocument toegevoegde bijlagen.
- 2.2 Opdrachtnemer zal worden toegelaten voor de volgende in het Aanmeldingsdocument en in bijlage 4 (Plan van Eisen) bij het Aanmeldingsdocument omschreven percelen (aankruisen):
 - 0 Perceel 1
 - 0 Perceel 2
 - 0 Perceel 3
 - 0 Perceel 4
 - 0 Perceel 5
 - 0 Perceel 6
 - 0 Perceel 7
 - 0 Perceel 8

ARTIKEL 3 ALGEMENE VOORWAARDEN

- 3.1 De algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Vlagtwedde zijn bij uitsluiting van toepassing op de overeenkomst. De algemene inkoopvoorwaarden zijn opgenomen als bijlage 1 van het Aanmeldingsdocument. Opdrachtnemer erkent bij ondertekening van de overeenkomst deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en te accepteren.
- 3.2 De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 3.3 Als Opdrachtnemer voor het uitvoeren van diensten één of meer zorgovereenkomsten sluit met een cliënt, dan kan Opdrachtnemer zijn algemene leveringsvoorwaarden van

Paraaf
Opdrachtgever

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

.....

toepassing verklaren op die zorgovereenkomsten, voor zover deze niet strijdig zijn met de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

- 3.4 In geval van tegenstrijdigheden gaat de overeenkomst voor op de nota van inlichtingen, gaat de nota van inlichtingen voor op de bijlagen, gaan de bijlagen voor op de algemene inkoopvoorwaarden en gaan de algemene inkoopvoorwaarden voor op de aanmelding van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 4 DUUR

- 4.1 De overeenkomst gaat in op [instapmoment invoegen] en loopt tot 1 januari 2022.
- 4.2 Opdrachtgever kan de overeenkomst steeds verlengen met een periode van 24 maanden. Opdrachtgever maakt dit schriftelijk aan elkaar kenbaar uiterlijk zes kalendermaanden voor het einde van de looptijd.
- 4.3 Als de overeenkomst eindigt, om wat voor reden dan ook, blijven de bepalingen van kracht, voor zover dit voor de afwikkeling van de overeenkomst noodzakelijk is.

ARTIKEL 5 OPZEGGING DOOR OPDRACHTNEMER

- 5.1 Opdrachtnemer kan de overeenkomst tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens twaalf kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtgever is ontvangen. Vanaf de datum dat de opzegtermijn ingaat, kan Opdrachtnemer geen nieuwe cliënten meer in hulp nemen en weigert Opdrachtnemer nieuwe cliënten.
- 5.2 Als Opdrachtnemer gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is deze verplicht om per direct in overleg te treden met andere opdrachtnemers van Opdrachtgever over de overname van personeel, onverminderd het bepaalde in de artikelen 662 en 663 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek en over het zo veel mogelijk voortzetten van bestaande hulpverleningsrelaties tussen hulpverleners en cliënten. Opdrachtgever ziet erop toe dat de Opdrachtnemer die opzegt zich zo veel mogelijk inspant de overname en het voorzetten van bestaande hulpverleningsrelaties te bewerkstelligen.

ARTIKEL 6 OPZEGGING DOOR OPDRACHTGEVER

- 6.1 Opdrachtgever kan de overeenkomst tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens twaalf kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtnemer is ontvangen. Vanaf de datum dat de opzegtermijn ingaat, kan Opdrachtnemer geen nieuwe cliënten meer in hulp nemen en weigert Opdrachtnemer nieuwe cliënten.
- 6.2 Artikel 5 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 7 VERKORTE OPZEGGINGSTERMIJN

Als de uitvoering van de overeenkomst niet kan plaatsvinden als gevolg van buiten de invloedssfeer van één van de Partijen liggende onvoorziene omstandigheden, waaronder in

Paraaf
Opdrachtgever

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

.....

ieder geval begrepen wijzigende wet- en regelgeving en bezuinigingen van Rijksoverheidswege, dan is de termijn genoemd in artikel 5 lid 1 en artikel 6 lid 1 zes kalendermaanden.

ARTIKEL 8 WIJZIGINGEN DOOR OPDRACHTGEVER

- 8.1 Opdrachtgever kan deze overeenkomst en diensten in bijlage 4 bij het Aanmeldingsdocument wijzigen qua inhoud, tariefstelling, voorwaarden en eisen. Wijzigingen gaan steeds in op 1 januari, 1 april, 1 juli of 1 oktober van een kalenderjaar. Opdrachtgever verplicht zich wijzigingen aan te kondigen tenminste drie kalendermaanden voor deze in werking treden.
- 8.2 Als Opdrachtnemer niet akkoord is met de gewenste wijzigingen, zegt deze per aangetekende brief op uiterlijk één kalendermaand voor de wijzigingen in werking treden. Opzegging kan ook gedeeltelijk voor wat betreft specifieke producten, tarieven en pakketten. Vanaf de datum dat de opzegtermijn ingaat, kan Opdrachtnemer geen nieuwe cliënten meer in hulp nemen en weigert Opdrachtnemer nieuwe cliënten. Artikel 5 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.
- 8.3 Bij opzegging door Opdrachtnemer conform artikel 8.2 loopt de overeenkomst ongewijzigd door tot de eerstvolgende datum waarop wijzigingen kunnen ingaan.
- 8.4 Is de overeenkomst al opgezegd conform artikel 5, artikel 6 of artikel 7 en is Opdrachtnemer niet akkoord met voorgestelde wijzigingen, dan meldt Opdrachtnemer dit schriftelijk bij Opdrachtgever uiterlijk één kalendermaand voor de wijzigingen in werking treden. Partijen verkorten de lopende opzeggingstermijn in die artikelen genoemd tot uiterlijk de eerstvolgende datum waarop wijzigingen kunnen ingaan.
- 8.5 Opdrachtgever verwerkt met terugwerkende kracht de voorgestelde wijzigingen genoemd onder artikel 8.1 in de overeenkomst met opdrachtnemers, als opdrachtnemers die opzeggen conform dit artikel zich binnen zes kalendermaanden weer aanmelden voor een overeenkomst of diensten waarop de wijzigingen betrekking hebben.

ARTIKEL 9 WIJZIGINGEN DOOR OPDRACHTNEMER

- 9.1 Opdrachtnemer kan zich aanmelden voor diensten in bijlage 4 bij het Aanmeldingsdocument die nog niet onder de reikwijdte van deze overeenkomst vallen. Aanmeldingen dienen schriftelijk plaats te vinden tot uiterlijk vier weken voor 1 januari, 1 april, 1 juli of 1 oktober van enig kalenderjaar. Opdrachtgever toetst de aanmelding van Opdrachtnemer op de in het Aanmeldingsdocument voorgescreven wijze.
- 9.2 Opdrachtnemer kan zich afmelden voor in artikel 2, lid 2 vermelde diensten in die onder de reikwijdte van deze overeenkomst vallen. Afmeldingen dienen plaats te vinden bij aangetekend schrijven, uiterlijk drie kalendermaanden voor 1 januari, 1 april, 1 juli of 1 oktober van enig kalenderjaar. Artikel 5 lid 2 is bij schriftelijke bevestiging door Opdrachtgever van de afmelding van overeenkomstige toepassing.
- 9.3 Opdrachtnemer kan alleen na voorafgaande schriftelijke instemming van de opdrachtgever onderaannemers inschakelen die bij de oorspronkelijke aanmelding nog niet waren vermeld. Deze nieuwe onderaannemers dienen te voldoen aan alle in het Aanmeldingsdocument vermelde eisen voor opdrachtnemers en onderaannemers en kunnen niet eerder hun werkzaamheden aanvangen dan het moment waarop de opdrachtgever heeft vastgesteld dat zijn aan deze eisen voldoen en schriftelijk aan de

Paraaf
Opdrachtgever

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

.....

opdrachtnemer kenbaar heeft gemaakt dat hij instemt met de inzet van deze onderaannemer. De inzet van ZZP-ers wordt gelijk gesteld met de inzet van onderaannemers.

- 9.4 Een samenwerkingsverband (combinatie) kan alleen na voorafgaande schriftelijke instemming van de opdrachtgever deelnemers (combinanten) inschakelen die bij de oorspronkelijke aanmelding nog niet waren vermeld. Deze nieuwe o deelnemers (combinanten) dienen te voldoen aan alle in het Aanmeldingsdocument vermelde eisen voor opdrachtnemers en deze deelnemers (combinanten) kunnen niet eerder hun werkzaamheden aanvangen dan het moment waarop de opdrachtgever heeft vastgesteld dat zijn aan deze eisen voldoen en schriftelijk aan het samenwerkingsverband (combinatie) kenbaar heeft gemaakt dat hij instemt met de inzet van deze deelnemer (combinanten).

ARTIKEL 10 ONTBINDING

- 10.1 Als Opdrachtnemer tekort schiet bij het nakomen van verplichtingen, stelt Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke. Opdrachtnemer krijgt dan de mogelijkheid om binnen een redelijke, door Opdrachtgever te bepalen termijn zijn verplichtingen alsnog na te komen. Komt Opdrachtnemer ook daarna zijn verplichtingen niet na, dan voldoet Opdrachtnemer niet meer aan de voorwaarden van de overeenkomst en kan Opdrachtgever de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct ontbinden en de kosten die daarmee gepaard gaan verhalen op Opdrachtnemer.
- 10.2 Opdrachtgever kan de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct ontbinden zonder ingebrekestelling en de kosten die daarmee gepaard gaan verhalen op Opdrachtnemer als uitsluitingscriteria genoemd in het Aanmeldingsdocument van toepassing zijn of worden op Opdrachtnemer. Artikel 25 van de algemene inkoopvoorwaarden is onverkort van toepassing.
- 10.3 Ook bij ontbinding conform dit artikel neemt Opdrachtnemer de verplichting op zich genoemd in artikel 5 lid 2.
- 10.4 Artikel 10.1 is van overeenkomstige toepassing indien Opdrachtnemer van mening is dat Opdrachtgever tekort schiet bij het nakomen van verplichtingen.

ARTIKEL 11 ONVERSCHULDIGDE BETALING

Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd voor prestaties die niet door Opdrachtnemer zijn verricht. Eventuele onverschuldigde betalingen worden door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever terugbetaald, vermeerderd met wettelijke handelsrente vanaf de dag waarop het onverschuldigde bedrag is betaald.

ARTIKEL 12 GEDEELTELIJKE NIETIGHEID

Als de overeenkomst of enige bepaling daarin nietig is of vernietigd wordt, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Partijen zullen als dit zich voordoet met elkaar in overleg treden om te trachten overeenstemming te bereiken over aanpassing van de overeenkomst

Paraaf
Opdrachtgever

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

.....

zodanig dat deze niet langer nietig of vernietigbaar is dan wel om overeenstemming te bereiken over een bepaling, ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling, die voor wat betreft aard en strekking zo dicht mogelijk aansluit bij de nietige of vernietigde bepaling.

ARTIKEL 13 ACCEPTATIEPLICHT

- 13.1 Opdrachtnemer biedt diensten aan een cliënt aan die volgens de daarvoor gestelde wettelijke regels of gemeentelijke verordeningen naar hem zijn verwezen, tenzij dit in redelijkheid niet van hem gevraagd kan worden of Opdrachtnemer aantoonbaar dat hij niet de juiste hulp kan bieden.
- 13.2 Opdrachtnemer kan diensten onder zijn inhoudelijke en financiële verantwoordelijkheid laten verlenen door een andere zorgaanbieder met inachtneming van de vereisten zoals geformuleerd in de overeenkomst.

ARTIKEL 14 EIGEN BIJDRAGE

- 14.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor informatieaanlevering aan het CAK op basis waarvan het CAK een factuur voor de eigen bijdrage kan toesturen aan cliënt.
- 14.2 Informatieaanlevering door Opdrachtnemer bedoeld in artikel 14.1 vindt plaats conform de in bijlage 4 bij het Aanmeldingsdocument opgenomen standaardbepaling CAK.

ARTIKEL 15 SOCIAL RETURN

Op het leveren van de diensten is Social Return on Investment (SRoI) van toepassing, conform de omschrijving in bijlage 4 bij het Aanmeldingsdocument.

HOOFDSTUK 2: KWALITEIT

ARTIKEL 16 PERSONEEL

Personeel van Opdrachtnemer voldoet aan de eisen gesteld aan zijn functie conform de geldende CAO. Personeel beschikt over de voor de functie gangbare kwalificaties, competenties en vaardigheden die nodig zijn om de diensten te leveren. De eisen genoemd in bijlage 4 bij het aanmeldingsdocument zijn onverkort van toepassing. De bij de Opdrachtnemer in dienst zijnde professionals houden zich aan de voor hen geldende beroepscode en professionele standaard en beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Ook onderaannemers, ingehuurd personeel en zelfstandigen zonder personeel moeten voldoen aan het voorgaande.

ARTIKEL 17 KWALITEIT

- 17.1 Opdrachtnemer past bij het uitvoeren van de diensten de wettelijke eisen inzake kwaliteit en verantwoording toe. Opdrachtnemer past minimaal toe wat is gesteld in hoofdstuk 3 van de Wmo, hoofdstuk 5 van de Wmo (voor zover van toepassing op opdrachtnemer) en hoofdstuk 3 van de Uitvoeringsregeling Wmo.

Paraaf
Opdrachtgever

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

.....

17.2 Opdrachtnemer conformeert zich aan de in bijlage 2 van het Aanmeldingsdocument opgenomen Toetsingskader Kwaliteit.

ARTIKEL 18 MELDCODE EN VERWIJSINDEX

Opdrachtnemer hanteert een meldcode voor het signaleren van en handelen bij huiselijk geweld en kindermishandeling.

ARTIKEL 19 VERTROUWENSPERSOON

Opdrachtnemer stelt een vertrouwenspersoon in de gelegenheid zijn taak uit te voeren.

ARTIKEL 20 KLACHTENREGELING

Opdrachtnemer hanteert een behoorlijke en transparante klachtenregeling.

ARTIKEL 21 PRIVACY

Partijen committeren zich aan wettelijke bepalingen inzake privacy zoals onder andere opgenomen in de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de Wet bescherming persoonsgegevens, de Jeugdwet en (voor zover van toepassing) de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).

ARTIKEL 22 TOEZICHT

22.1 Opdrachtnemer werkt onvoorwaardelijk mee aan onderzoek van gemeentelijk toezichthouders en geven opvolging aan aanbevelingen die uit deze onderzoeken voortkomen met inachtneming van de privacy van cliënten.

21.2 Als een toezichthouder, om wat voor reden dan ook, concludeert dat opdrachtnemer een verbeterplan moet opstellen om volledig te voldoen aan wet- of regelgeving en/of om risico's, van welke aard of omvang dan ook, beter te beheersen, dan stuurt opdrachtnemer een kopie van dit verbeterplan terstond aan opdrachtgever

21.3 Opdrachtnemer conformeert zich aan het in bijlage 3 van het Aanmeldingsdocument opgenomen Toetsingskader Rechtmatigheid.

ARTIKEL 23 ERNSTIGE INCIDENTEN EN CALAMITEITEN

Opdrachtnemer meldt ernstige incidenten en calamiteiten bij de door Opdrachtgever aangewezen gemeentelijke toezichthouder.

HOOFDSTUK 3: BERICHTEN EN BEKOSTIGING

ARTIKEL 24 LANDELIJKE BERICHTENSTELSEL

Partijen passen het reglement en aansluitprotocol toe zoals dat is opgenomen in bijlage 4 bij het aanmeldingsdocument.

Paraaf
Opdrachtgever

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

.....

ARTIKEL 25 TARIEF

- 25.1 De uit te voeren diensten en te hanteren tarieven zijn opgenomen bijlage A bij deze overeenkomst.
- 25.2 Opdrachtnemer hanteert bij facturatie de door Opdrachtgever aan te reiken codering.

HOOFDSTUK 4: MONITORING EN VERANTWOORDING
--

ARTIKEL 26 ADMINISTRatieve vereisten

- 26.1 Opdrachtnemer registreert de uitgevoerde diensten per cliënt.
- 26.2 Opdrachtnemer creëert uit deze registratie van uitgevoerde diensten op navolgbare en controleerbare wijze de factuur met in bijlage 8 van het Aanmeldingsdocument genoemde codes.
- 26.3 Door het inrichten en zorgvuldig uitvoeren van regulier berichtenverkeer monitoren Partijen welke cliënten diensten aangeboden krijgen.
- 26.4 Opdrachtnemer verleent op verzoek van Opdrachtgever medewerking aan bestandvergelijking op deze registratie.

ARTIKEL 27 VERANTWOORDING EN CONTROLE BIJ JAARAFSLUITING

- 27.1 Bij de afsluiting van het boekjaar verstrekt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uiterlijk op 1 maart van het daaropvolgende kalenderjaar een productieverantwoording over de uitgevoerde diensten, gewaardeerd tegen het afgesproken tarief, in het format en opgesteld volgens instructies zoals landelijk afgestemd en gepubliceerd op website i-Sociaaldomein. Uiterlijk 1 april van het daaropvolgende kalenderjaar levert Opdrachtnemer de controleverklaring bij deze, of aantoonbaar bijgestelde, productieverantwoording. De controleverklaring moet de verantwoording goedkeuren. Opdrachtnemer levert de controleverklaring aan op de door de Opdrachtgever in bijlage 4 voorgeschreven wijze.
- 27.2 Opdrachtnemer dient ten behoeve van de controleverklaring van zijn accountant aan te geven dat hij gebruik maakt van een landelijk protocol gepubliceerd op website i-Sociaaldomein.
- 27.3 Uitkomsten van (andere) monitoringsgegevens of normen vormen geen onderdeel van de financiële verantwoording en controle.

ARTIKEL 28 MATERIËLE CONTROLE EN FRAUDEBESTRIJDING

- 28.1 Opdrachtgever is gerechtigd tot het verrichten van materiële controle en het doen van fraudeonderzoek.
- 28.2 Als Opdrachtgever fraude constateert, verhaalt hij alle directe en indirecte kosten die voortvloeien uit dit onderzoek op Opdrachtnemer.

Paraaf
Opdrachtgever

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

.....

28.3 Door Opdrachtgever gedane betalingen voor prestaties waarbij fraude door Opdrachtnemer vaststaat zijn onverschuldigd. Artikel 9 van deze overeenkomst is van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 29 HET JAARVERSLAG

Uiterlijk voor 1 juni stuurt Opdrachtnemer een kopie van het jaarverslag, tenzij Opdrachtnemer daarvan wettelijk is vrijgesteld.

ARTIKEL 30 INFORMATIEPLICHT

Opdrachtnemer informeert opdrachtgever direct bij:

- financiële problemen;
- het in gevaar zijn van de continuïteit en/of kwaliteit van diensten.

Paraaf
Opdrachtgever

.....

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

ONDERTEKENING

Opgemaakt in tweevoud en ondertekend

te _____ op 4 december 2017

Voor gemeente Westerwolde

Naam:
Functie: wethouder

Voor Opdrachtnemer:

Naam:
Functie:

Paraaf
Opdrachtgever

.....

Paraaf
Opdrachtnemer

.....

Bijlage A bij Raamovereenkomst: tarieven										
perceel	product	Product in overeenkomst Ja/nee	Afreken eenheid	Normtarief Per 1-1- 2018	Overgangs regeling van toepassing ja/nee	(Gewogen) Oud tarief	De hoogte van de toeslag overgangsregeling wordt berekend door het genoemde percentage toe te passen op het verschil tussen het (gewogen) oud tarief en het per eerste dag van de genoemde periode geldende normtarief.			
							1-1-2018 tot 30-6-2018	1-7-2018 tot 31-12-2018	1-1-2019 tot 30-6-2019	1-7-2019 tot 31-12-2019
Perceel 1	Hulp bij het Huishouden 1		uur	€ 23,40			100%	75%	50%	25%
Perceel 2	Hulp bij het Huishouden 2		uur	€ 27,60			100%	75%	50%	25%
Perceel 3	Begeleiding Individueel Basis		uur	€ 44,40			100%	75%	50%	25%
Perceel 4	Begeleiding Individueel Speciaal		uur	€ 54,00			100%	75%	50%	25%

Opdrachtgever

Paraaf

.....

Opdrachtnemer

Paraaf

.....

Perceel 5	Begeleiding Individueel Complex		uur	€ 71,40	n.v.t.	n.v.t.	100%	75%	50%	25%
Perceel 6	Begeleiding Groep Basis		dagdeel	€ 29,82			100%	75%	50%	25%
Perceel 7	Begeleiding Groep Speciaal		dagdeel	€ 50,13			100%	75%	50%	25%
Perceel 8	Vervoer		dag	€ 8,00	n.v.t.	n.v.t.	100%	75%	50%	25%
	Vervoer rolstoel		dag	€ 20,00	n.v.t.	n.v.t.	100%	75%	50%	25%
Perceel 9	Kortdurend Verblijf		etmaal	€ 146,37			100%	75%	50%	25%

Opdrachtgever

Paraaf

.....

Opdrachtnemer

Paraaf

.....

Bijgevoegd:

Aanmeldingsdocument

Bijlagen bij het Aanmeldingsdocument

Bijlage 1: Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Vlagtwedde

Bijlage 2: Toetsingskader Kwaliteit

Bijlage 3: Toetsingskader Rechtmatigheid

Bijlage 4: Programma van eisen

Bijlage 6: Bijlage Tarieven

Bijlage 8: Ingevuld en ondertekend Formulier Tarieven

Paraaf
Opdrachtgever

.....

Paraaf
Opdrachtnemer

.....